

PATVIRTINTA

Alytaus lopšelio-darželio „Obelėlė“
direktoriaus 2017 m. kovo 14 d.
įsakymu Nr. V- 8

ALYTAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „OBELĖLĖ“ AUKLĖTOJOS PADĖJĖJOS PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA IR PASKIRTIS

1. Alytaus lopšelio-darželio „Obelėlė“ auklėtojo padėjėjos pareigybė yra priskiriama kvalifikuotų darbuotojų grupei.
2. Pareigybės lygis – C.
3. Auklėtojo padėjėjo pareigybės paskirtis – teikti pagalbą grupės auklėtojai prižiūrint ir globojant vaikus viso buvimo įstaigoje metu, organizuoti vaikų maitinimą ir užtikrinti grupės patalpų tvarką ir švarą.
4. Auklėtojo padėjėją skiria pareigoms ir atleidžia iš jų lopšelio-darželio direktorius.
5. Auklėtojos padėjėjo darbą prižiūri ir kontroliuoja maitinimo organizavimo ir higienos priežiūros specialistas.
6. Auklėtojos padėjėja pavaldi lopšelio-darželio direktoriui.

II SKYRIUS SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

7. Šias pareigas einantis darbuotojas turi atitikti šiuos specialiuosius kvalifikacinius reikalavimus:
 - 7.1. turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą ir (ar) įgyta profesinę kvalifikaciją;
 - 7.2. būti išklašius profesijai ar veiklos sričiai privalomus mokymus teisės aktų nustatyta tvarka ir turėti tai patvirtinančius dokumentus;
 - 7.3. išmanyti maisto patiekalų saugaus laikymo ir vartojimo, asmens higienos reikalavimus.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

8. Padėti grupės auklėtojai ruošiantis ugdomajai veiklai, pagal galimybes dalyvauti veikloje grupėje ir lauke.
9. Talkinti auklėtojai rengiant ir ruošiant vaikus išėjimui į lauką ir grįžtant.
10. Lydėti vaikus ir užtikrinti vaikų saugumą einat į tualetą, lauką, sporto salę, išvykas, ekskursijas, lipant laiptais ir kt.
11. Sekti grupėje vykstančių renginių ritmą, talkininkauti ruošiant jiems patalpas ir tvarkant patalpas po renginių.
12. Prižiūrėti vaikus ir atsakyti už jų sveikatą ir gyvybę auklėtojai nesant grupėje.
13. Padėti vaikui pavalgyti, pasirūpinti asmens higiena, susitvarkyti drabužius, avalynę, atlikti kitą su savitarna, savitvarka, maitinimusi, poilsiu susijusią veiklą.

14. Organizuoti vaikų maitinimą laikantis vaikų maitinimo normų bei grupės maitinimo grafiko, rūpintis tinkamu stalų serviravimu, maisto atnešimu į grupę ir dalinimu. Stebėti, kad vaikų maitinimui nebūtų naudojami netinkami indai.

15. Vėdinti grupės patalpas, nuolatos stebėti grupės patalpų temperatūrą ir apšvietimą laikantis patvirtintų Lietuvos higienos normų.

16. Rūpintis priskirtų patalpų tvarka ir švara, turimų darbo priemonių bei buitinės technikos priežiūra ir apsauga. Patalpų valymą atlikti vadovaujantis Auklėtojos padėjėjos darbo sveikatos ir saugos instrukcija.

17. Naudojant valymui chemines priemones, būti susipažinus ir laikytis valymo priemonių saugos deklaracijose pateiktų nurodymų.

18. Rūpintis vaiko asmens higienos priemonėmis (muilas ir tualetinis popierius) ir užtikrinti tinkamą vandens temperatūrą vaikams prausiantis.

19. Prižiūrėti grupės lauko aikštelę, vasaros metu kasdien sukasti smėlio dėžę, palieti smėlį (jeigu smėlis sausas), apžiūrėti, ar grupės teritorijoje nėra vaikui pavojingų daiktų.

20. Pagal reikalavimus kasdien rūšiuoti šiukšles ir dėti jas į rūšiavimui pritaikytas talpas.

21. Rūpintis patalynės, lovų ir rankšluosčių ženklinimu, patalynės ir rankšluosčių švara.

22. Vykdyti kitas lopšelio-darželio direktoriaus skirtas užduotis, nenumatytas šiame pareigybės aprašyme, neviršijant darbo sutartyje numatyto darbo laiko.

IV SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

23. Auklėto padėjėjas atsako už:

23.1. vaikų saugumą;

23.2. savo darbo kokybę ir tinkamą pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymą;

23.3. lopšelio-darželio darbo tvarkos taisyklių, darbų saugos, priešgaisrinės saugos, higienos reikalavimų vykdymą, darbuotojų etikos normų laikymąsi.

24. Lopšelio-darželio auklėtojo padėjėjas už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
